# K700 部門集計機能ご利用手順書

部門集計機能をご利用いただくと、部門毎に使用した通数及び金額を管理することができます。

- 1、部門集計機能をONにする。
- 2、部門を作成する。
- 3、部門を選択し印字する
- 4、レポートを印字する。
- 5、部門内容をクリアする。
- 3~5の繰り返し
- $1\sim2$ は部門集計機能を使用する準備となります。3は毎日の使用方法。 $4\sim5$ は月末処理となります。

#### 【部門集計機能を使用する準備】

1、部門集計機能をONにする。 (取扱説明書 9-2)

まずは部門集計機能を使用開始するために、機能をONにします。

- ・メニューキーを押す。
- ・「シュウケイキノウヲ オン ニシマスカ?」と表示するので はい/エンターキーを押す。
- 2、部門を作成する。 (取扱説明書 9-3)

部門を作成・登録します。 郵便料金を印字する前に作成した部門を選択して使用します。

- ・メニューキーを押す。
- ・上へ/下へキーを押して「ブモンシュウケイキノウヲ ツカイマスカ?」を表示させ、はい/エンターキーを押す。
- 上へ/下へキーを押して「ブモンヲ サクセイシマスカ?」を表示させ、はい/エンターキーを押す。
- ・「ブモンメイ ニュウリョク」と表示するので、部門名を入力し、はい/エンターキーを押す。※1
- ・「ブモンパスワードヲ セッテイシマスカ?」と表示するので、

部門パスワードを設定する場合 : ハイを選択し、任意の4桁の数字を入力後、はい/エンターキーを押す。※2 部門パスワードを設定しない場合: イイエを選択する。

- ・「ブモンヲ サクセイシマシタ ホカニモサクセイシマスカ?」と表示するので、作成される場合は、はい/エンター、終了はイイエを押す。
- ・イイエを押すと、「ツヅケマスカ?」と表示されるので、イイエを押すと通常画面に戻ります。
- ※1 部門名の登録文字数は英数字で最大14文字までとなります。 英文字を入力する場合、シフトキーを押すと大文字小文字が切り替わります。次に押すまで切り替わりません。 部門選択画面での並び順は、部門作成順となります。一文字削除したい場合はCキーで削除できます。
- ※2 部門パスワードは部門選択時に求められるパスワードとなります。

### 【毎日の使用方法】

3、部門を選択し印字する

該当部門を選択して使用します。

- ・メニューキーを押す。
- ・「ブモンヲ ヘンコウシマスカ?」と表示するので、はい/エンターキーを押す。
- ・上へ/下へキーを押して該当部門を表示させ、はい/エンターキーを押す。 ※パスワード設定した場合は、パスワードを入力後、はい/エンターキーを押す。
- ・確認画面が表示されメイン画面に戻るので、種別選択・印字をする。

## 【月末処理】

- 4、レポートを印字する。 (取扱説明書 8-2、8-4)
- ①メーターレポートと②部門集計レポートを印字します。
- ①メーターレポートを印字する
- ・メニューキーを押す。
- ・上へ/下へキーを押して「レポートヲ センタクシマスカ?」を表示させ、はい/エンターキーを押す。
- ・「メーターレポートヲ インサツマスカ?」と表示するので、はい/エンターキーを押す。
- ・「フウトウ/ラベルヲ ソウニュウ シテクダサイ?」で封筒またはブリントラベルを挿入する。
- ・「ホカノレポートヲ センタクシマスカ??」ではい/エンターキーを押す。

#### ②部門集計レポートを印字する

- ・上へ/下へキーを押して「ブモンレポートヲ インサツマスカ?」と表示させ、はい/エンターキーを押す。
- ・「ゼンブモンノ シュウケイレポートヲ インサツマスカ?」と表示させ、はい/エンターキーを押す。
- ・「フウトウ/ラベルヲ ソウニュウ シテクダサイ?」と表示されたら封筒またはプリントラベルを挿入する。
- 「ホカノレポートヲ センタクシマスカ??」でイイエキーを押す。
- ・確認画面が表示されメイン画面に戻るので、種別選択・印字をする。
  - 【注】毎月月初の郵便局への報告について、計示額報告書の今回 表示額は必ずメーターレポートの使用累計額を記載してください。
- 5、部門内容をクリアする。 (取扱説明書 9-8)

部門集計レポート印字後に部門内容をクリアする事により、集計データが全てクリアされ0からスタートできるようになります。

- ・メニューキーを押す。
- ・上へ/下へキーを押して「ブモンシュウケイキノウヲ ツカイマスカ?」を表示させ、はい/エンターキーを押す。
- ・上へ/下へキーを押して「キンガクト ツウスウノ シュウケイヲ ゼロクリア シマスカ?」を表示させ、はい/エンターキーを押す。
- ・上へ/下へキーを押して「シュウケイヲ クリアシマスカ?」を表示させ、はい/エンターキーを押す。
- ・再確認画面が表示されるので、はい/エンターキーを押す。
- ・「ショウケイヲ クリアシマシタ」と表示後「ツヅケマスカ?」に変わるので、イイエキーを押す。

【注】部門内容をクリアすると復元することはできませんのでご注意ください。

ピツニーボウズジャパン株式会社